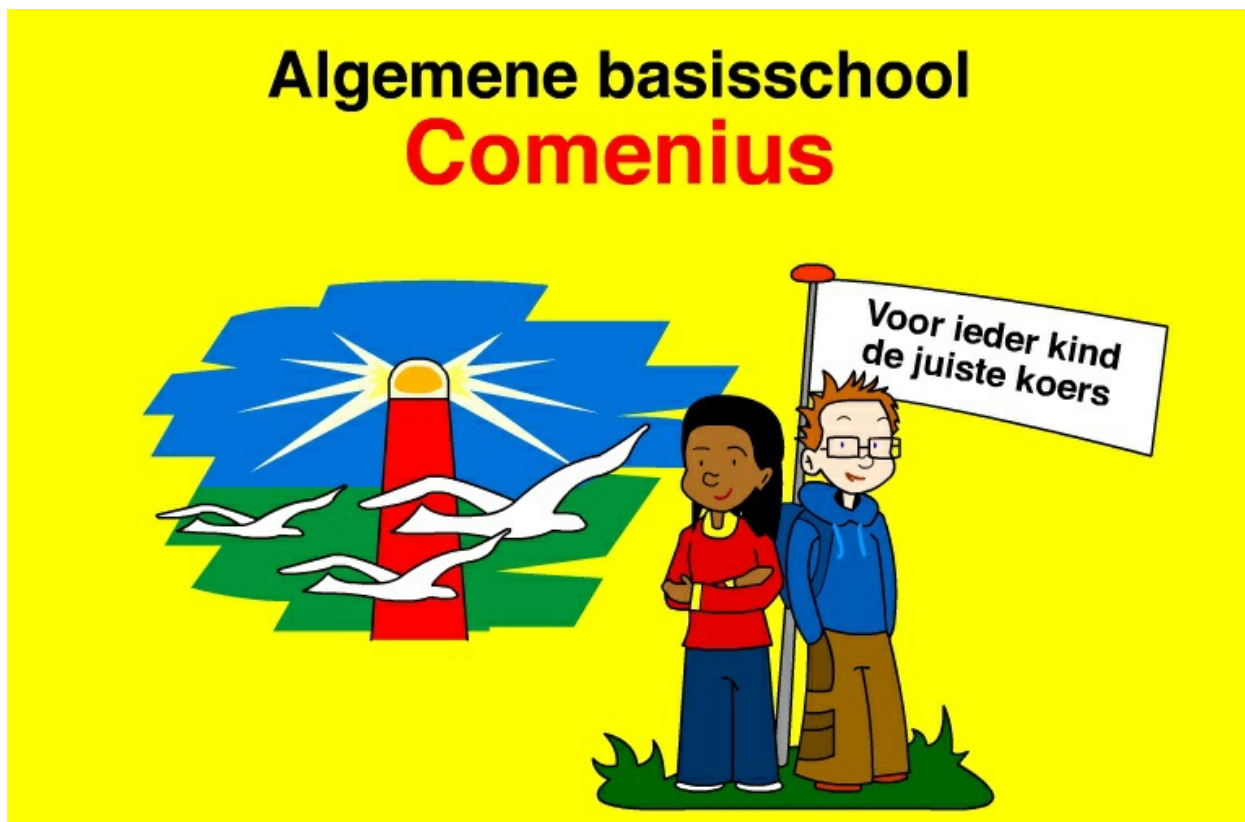


Schoolplan 2015-2019

Algemene Basisschool Comenius Den Helder



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	4
1.1 Voorwoord	4
1.2 Doelen en functie van het schoolplan	5
1.3 Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan	5
1.4 Bijlagen	5
2 Schoolbeschrijving	6
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Kenmerken van de ouders en de omgeving	7
2.4 Sterkte-zwakteanalyse	7
2.5 Landelijke ontwikkelingen	8
3 Onderwijskundig beleid	10
3.1 De missie van de school	10
3.2 De visies van de school	11
3.3 Aspecten van opvoeden: Levensbeschouwelijke identiteit	14
3.4 Aspecten van opvoeden: Sociaal-emotionele ontwikkeling	14
3.5 Aspecten van opvoeden: Actief burgerschap en sociale cohesie	14
3.6 De kernvakken: Leerstofaanbod	15
3.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	16
3.8 De kernvakken: Taalleesonderwijs	16
3.9 De kernvakken: Rekenen en wiskunde	17
3.10 De kernvakken: Wereldoriëntatie	17
3.11 Onderwijs voor de nieuwe tijd	18
3.12 De kernvakken: Kunstzinnige vorming	18
3.13 De kernvakken: Bewegingsonderwijs	19
3.14 De kernvakken: Wetenschap en Techniek	19
3.15 De kernvakken: Engelse taal	19
3.16 Het lesgeven: Gebruik leertijd	20
3.17 Het lesgeven: Pedagogisch handelen	20
3.18 Het lesgeven: Didactisch handelen	20
3.19 Het lesgeven: Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen	21
3.20 Het lesgeven: Klassenmanagement	21
3.21 De zorg voor leerlingen: Zorg en begeleiding	22
3.22 De zorg voor leerlingen: Afstemming	22
3.23 Talentontwikkeling	23
3.24 De zorg voor leerlingen: Passend onderwijs	23
3.25 De opbrengsten: Opbrengstgericht werken	23
3.26 De opbrengsten: Opbrengsten	24
4 Personeelsbeleid	26
4.1 Integraal Personeelsbeleid	26
4.2 De organisatorische doelen van de school	26
4.3 De schoolleiding	27
4.4 Beroepshouding	27
4.5 Professionele cultuur	28
4.6 Beleid met betrekking tot stagiaires	28
4.7 Werving en selectie	28

4.8	Introductie en begeleiding	28
4.9	Taakbeleid	28
4.10	Collegiale consultatie	28
4.11	Klassenbezoek	29
4.12	Persoonlijke ontwikkelplannen	29
4.13	Het bekwaamheidsdossier	29
4.14	Intervisie	29
4.15	Functioneringsgesprekken	29
4.16	Beoordelingsgesprekken	29
4.17	Deskundigheidsbevordering - Professionalisering	29
4.18	Teambuilding	30
4.19	Verzuimbeleid	30
4.20	Mobiliteitsbeleid	31
5	Organisatie en beleid	33
5.1	Organisatiestructuur	33
5.2	Groeperingsvormen	33
5.3	Schoolklimaat	34
6	Financieel beleid	35
6.1	Financieel beleid	35
7	Zorg voor kwaliteit	36
7.1	Kwaliteitszorg algemeen	36
7.2	Meervoudige publieke verantwoording	36
7.3	Wet- en regelgeving	36
7.4	Strategisch beleid	37
7.5	Inspectiebezoeken	37
7.6	Quick Scan - Zelfevaluatie	37
7.7	Vragenlijst Leraren	39
7.8	Vragenlijst Leerlingen	40
7.9	Vragenlijst Ouders	40
7.10	Het evaluatieplan 2015-2019	41
7.11	Planning vragenlijsten	41
8	Verbeterpunten 2015-2019	43
9	Meerjarenplanning 2015-2016	44
10	Meerjarenplanning 2016-2017	45
11	Meerjarenplanning 2017-2018	46
12	Meerjarenplanning 2018-2019	47
13	Formulier "Instemming met schoolplan"	48
14	Formulier "Vaststelling van schoolplan"	49

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2015-2019 is afgestemd op de beleidsterreinen die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze beleidsterreinen vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de beleidsterreinen beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act).

De onderscheiden beleidsterreinen in dit schoolplan komen (deels) overeen met de kwaliteitsaspecten die de Inspectie van het Onderwijs onderscheidt in haar toezichtkader. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we de competenties (in de geest van de wet Beroepen in het onderwijs) die wij hanteren voor de persoonlijke ontwikkeling van onze werknemers. Deze competenties vormen de rode draad in ons personeelsbeleid

1.2 Doelen en functie van het schoolplan

Ons schoolplan beschrijft in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van ambities (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze verbeterdoelen (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2015-2019. Op basis van ons vierjarige Plan van Aanpak (zie hoofdstuk Jaarplannen 2015-2019) willen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan opstellen. In een jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde verbeterdoelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures voor het opstellen en vaststellen van het schoolplan

Het schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd bij de nulmeting (via Quick Scan en vragenlijsten). De komende vier jaar zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan. Met behulp van de jaarlijkse Quick Scan stellen we per jaar vast wat er (niet) goed gaat en bepalen we onze verbeterdoelen, in relatie met ons schoolplan en de voorgenomen verbeterpunten (zie hoofdstuk Jaarplannen 2015-2019).

1.4 Bijlagen

Ons schoolplan is een rompplan. Daarom verwijzen we naar de volgende beleidsstukken (bijlagen):

1. **De schoolgids**
2. **Het ondersteuningsplan**
3. **Het schoolondersteuningsprofiel**
4. Kenmerken leerlingen
5. Het strategisch beleidsplan van de Stg. Algemeen Basisonderwijs Comenius
6. Het document Leerlingenkenmerken
7. **Het inspectierapport d.d. 13-03-2014**
8. **De uitslagen van de Oudervragenlijst**
9. **De uitslagen van de Leerlingenvragenlijst**
10. **De uitslagen van de Lerarenvragenlijst**
11. **De uitslagen van de Vragenlijsten Sociale en fysieke veiligheid Ouders**
12. **De uitslagen van de Vragenlijsten Sociale en fysieke veiligheid Leerlingen**
13. **De uitslagen van de Vragenlijsten Sociale en fysieke veiligheid Leraren**
14. **Het katern Doelen en Opbrengsten (School aan zet)**
15. **Het katern Kwaliteitszorg**
16. -
17. **Het katern Burgerschap**
18. ***Het katern Schoolklimaat & Veiligheid, R,I&E (arbomeester) losse delen***
19. **De notitie Identiteit zie gids alg,h4 en jaarversl13,blz6**
20. **De uitslagen van de Quick Scan (2014-2015)**
21. **De toetskalender (ondersteuningsplan)**
22. ***Het activiteitenplan, actualiseren voor 14-15***
23. De meerjarenplanning Leermiddelen, actualiseren + €
24. **De notitie Bestuursformatieplan**
25. **Rooster groepsbezoeken + fliitsbezoeken**
26. **Gesprekkencyclus**
27. **Regeling Functioneringsgesprekken**
28. **Regeling Beoordelingsgesprekken**
29. [...]

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stg. Algemeen Basisonderwijs Comenius
Algemeen directeur:	Dhr. Theo J. Gauw
Adres + nr.:	Celebesstraat 7
Postcode + plaats:	1782 TC Den Helder
Telefoonnummer:	0223613864
E-mail adres:	directie@abscomenius.nl
Website adres:	www.abscomenius.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Algemene Basisschool Comenius
Adjunct-Directeur/ Locatieleider:	Mw. Marielle Spelt-Koster
Adres + nr.:	Celebesstraat 7
Postcode + plaats:	1782 TC Den Helder
Telefoonnummer:	0223613864
E-mail adres:	info@abscomenius.nl
Website adres:	www.abscomenius.nl

2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur-bestuurder en de adjunct-directeur. De directie vormen tezamen met twee of drie teamleden, het managementteam van de school. Dit "meedenkteam" is een flexibel meedenkorgaan binnen de schoolorganisatie en wisselt in samenstelling naar gelang de benodigde expertise. De coördinatie van de dagelijkse gang van zaken op de school ligt bij de adjunct-directeur.

Het team (n=15) bestaat uit:

- 0,4 directeur-bestuurder
- 1,2 fte directieleden/ ondersteuningscoördinator
- 7,4 fte groepsleerkrachten, waarvan:
 - * 5 voltijd
 - * 5 deeltijd groepsleerkrachten
- 1 deeltijd ondersteuningscoördinator
- 1 deeltijd secretariael medewerker
- 1 deeltijd vakleerkracht bewegingsonderwijs (in dienst van St Sportservice Den Helder)

Van de 14 medewerkers zijn er 11 vrouw en 3 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2015).

Per 1-9-2015	DIR/BEST	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar	1		1
Totaal	2	11	1

Per 1-9-2015	DIR/BEST	OP	OOP
Tussen 50 en 60 jaar			
Tussen 40 en 50 jaar	1	2	
Tussen 30 en 40 jaar		6	
Tussen 20 en 30 jaar		3	
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	2	11	1

Onze school heeft een relatief jong team, die de afgelopen jaren gegroeid zijn tot ervaren leraren; De begeleiding van jongere leraren wordt zo dicht mogelijk bij de werkvloer door een ervaren, ingewerkte collega uitgevoerd.

2.3 Kenmerken van de ouders en de omgeving

Onze school staat in een licht vergrijzende wijk. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (via intakegesprekken). De kengetallen laten zien dat onze school te maken heeft met een MBO/ HBO populatie (84%). De nieuwe instroom komt door onder meer schoolverplaatsingen uit een grotere omgeving van de wijk dan voor verplaatsingen. Daardoor verschilt de nieuwe instroom licht van de zittende bevolking; Dat is te zien aan de toename van leerlingen met ouders die iets lager zijn opgeleid. Bij de "nieuwe" ouders is het percentage HBO opgeleide ouders iets minder geworden en het aantal MBO opgeleiden neemt toe. Ook zien we iets meer MBO- opgeleide ouders voor de school kiezen. De ouders komen uit vrijwel alle wijken van Den Helder.

Een in het oog vallend verschijnsel is ook het relatief hoge percentage leerlingen met gescheiden ouders: 26%.

2.4 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
* Opbrengsgericht en gestructureerde school	* Veel tijd voor opbrengstkant zet druk op tijd voor creatief- culturele ontwikkeling
* Veilige, positief-gerichte schoolcultuur	*
* Jonge en ambitieus team dat zich optimaal inzet en innovatief gericht is	*
* Goed onderhouden en voor de toekomst uitstekend toegerust schoolgebouw	

KANSEN	BEDREIGINGEN
* Het eenpitter zijn	* Het eenpitter zijn
* De kindpopulatie (en ouderpopulatie) wordt breder	* Het altijd willen/ moeten uitblinken
* Toenemende aandacht voor sociale ontwikkeling, talentontwikkeling en gepersonaliseerd leren/ontwikkelen	* Wet en regelgeving (bijv.: wet werk en zekerheid, verantwoording, administratieve lasten

KANSEN	BEDREIGINGEN
* O4NT concept en 21e eeuwse vaardigheden - gepersonaliseerd leren - deskundigheidsbevordering en professionalisering door leergemeenschappen (personeel)	

2.5 Landelijke ontwikkelingen

De maatschappelijke trend is jaren gericht geweest op opbrengstgericht werken. De nadruk ligt sterk op de cognitie. De laatste jaren begint deze trend te wijzigen. Er komt meer oog voor Talentontwikkeling en het ontwikkelen van vaardigheden, waarmee de kinderen in de toekomst de snel veranderende wereld kunnen hanteren en mede vormen geven.

Het ministerie van Onderwijs zet proeftuintjes uit om op kleine schaal vernieuwende initiatieven mogelijk te maken en te ondersteunen. Ook start het ministerie een maatschappelijke dialoog voor alle ingezetenen in Nederland. Zodoende kan iedereen meepraten over het thema: Onderwijs voor

De inspectie van het onderwijs is op zoek naar een nieuw toezichtskader, dat mede aansluit bij deze trends.

De Onderwijsorganisaties accentueren de vernieuwende rol van de leerkracht en het vormen van teams die zich zowel individueel als in teamverband professionaliseren.

Universiteiten en onderzoeksinstituten als het SLO onderzoeken de behoeften en mogelijkheden van onderwijsvernieuwing voor de 21e eeuw, onder de titel: "21e eeuwse vaardigheden in het primair onderwijs" e.a.

De nieuwe media en digitale mogelijkheden brengen de onderwijsontwikkeling in een stroomversnelling. Het wordt daardoor steeds beter mogelijk om kinderen te begeleiden, te volgen en te sturen en ze een gepersonaliseerde leerweg te bieden.

Om het mogelijk te maken dat ieder zich nieuwe vaardigheden eigen kan, is het nodig dat alle deelnemers aan het onderwijsproces (leerkrachten en kinderen) zelf eigenaar worden gemaakt van hun eigen ontwikkelingsproces. Dit houdt in dat leerkrachten en ouders leren het kind ruimte te bieden, te stimuleren om zelf zijn leerproces in te gaan vullen. Alles naar de mogelijkheden en leeftijds/ ontwikkelingsfase van het kind. Dat is meer dan zelfstandig werken vanuit een opdracht. Het is leren om je eigen proces ter hand te nemen en in te vullen. En appelleert zodoende aan te leren eigenschappen en vaardigheden.

Op grond van deze trends heeft de PO Raad in haar meerjarig ontwikkelplan 4 AMBITIES uitgesproken:

Lijn 1: TALENTEN ontwikkelen

Lijn 2: ONDERWIJSKWALITEIT versterken

Lijn 3: Teams PROFFESIONALISEREN

Lijn 4: VERBINDINGEN leggen

Op basis van onze voorbereidingen en studie in de afgelopen twee jaren hebben bestuur, directie en team van de algemene basisschool besloten om de komende vier jaren te werken aan nieuwe ontwikkelingen, die antwoorden gaan geven op de maatschappelijke ontwikkelingen. Comenius werkt dit uit in het volgende motto:

De Vlag In TOP

D Duurzaam

e

V Verbinden

l

a

g

I Innoveren

n

Toekomstgericht

T Talentontwikkeling

Techniek

Teamontwikkeling

O Onderwijs in ontwikkeling &

Onderwijskwaliteit

Persoonlijk leren &

P Personaliseren

Professionaliseren & Personeel met Passie

Uitwerking in onderdelen:

1. Zorgen voor **uitblinkend** onderwijs
2. Veel aandacht voor opbrengstgericht werken
3. Een blijvend sterke aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
4. Gepersonaliseerd leren en gebruik van Informatietechnologie
5. Inbedding van 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
6. Passend onderwijs integreren in de schoolontwikkeling
7. Centrale en veranderende rol van de leraar
8. Professionaliseren van de leraren en eigenaarschap
9. Open en transparante schoolorganisatie
10. Veel aandacht voor handelingsgericht werken (differentiatie-model)

3 Onderwijskundig beleid

3.1 De missie van de school

Het Onderwijs (*)

De Stichting Algemeen Basisonderwijs Comenius is het bevoegd gezag van de Algemene Basisschool Comenius.

Basisschool Comenius richt zich op het bieden van kleinschalig, krachtig onderwijs. Vanuit het motto “Voor ieder kind de juiste koers” werkt zij aan het bereiken van een hoge kwaliteit en toegevoegde waarde op zowel cognitief, sociaal als cultureel gebied, rekening houdend met de individuele en de sociaal-emotionele ontwikkelingsmogelijkheden van het kind.

Kinderen van alle gezindten en achtergronden vormen samen de schoolgemeenschap. Het team van de Comenius-school spant zich dan ook in om te bevorderen dat de leerlingen vanuit deze persoonlijke achtergrond hieraan een positieve bijdrage leveren.

Basisschool Comenius is een lerende organisatie. Een schoolorganisatie die continu werkt aan het ontwikkelen en verbeteren van haar kwaliteit, gebaseerd op de inzichten van Comenius, Dalton en prof. Luc Stevens; Sinds 2013 is de school een gecertificeerde "Kanjerschool".

Comenius blinkt uit in het bieden van een positief en gezond leer- en werkklimaat: een gestructureerde, rustige onderwijsleeromgeving, waarbinnen de kinderen zich in ruime mate in vrijheid kunnen ontwikkelen en uitgedaagd worden om zelfstandig en zelfverantwoordelijk te leren en te bouwen aan waardevolle relaties. Een veilige basis waarin je het gevoel krijgt dat je er mag zijn, er toe doet en waardevol bent.

Het behouden, uitdragen en verder (doen) ontwikkelen van deze uitgangspunten is de belangrijkste bestuurlijke doelstelling.

Streefbeelden
1. 1. Het aangaan en onderhouden van Samenwerkingsverbanden en –relaties met externe partners, met behoud van de eigen identiteit, zijn voor onze relatief kleine organisatie noodzakelijk. Voorbeelden van dergelijke samenwerkingsrelaties zijn nu al: Passend onderwijs, Kanjertraining, POVO, BOJOZ, mogelijk de komende relatie met O4NT, PO_VO, Passend Onderwijs, Scholengroepsamenwerking, gebruik maken van elkaars expertise
2. 2. De moderne digitale ontwikkelingen leveren een uiterst belangrijke vernieuwende bijdrage aan de ontwikkeling van het geven van uitdagend onderwijs aan kinderen. Het geeft ruimte om de totaalontwikkeling van kinderen te stimuleren (denken, bewegen, bezinnen, talenten) en meer inhoud te geven aan ons motto: “voor ieder kind de juiste koers”.
3. 3. Kinderen kunnen veel meer dan menigeen denkt. In ieder kind schuilt een enorme mogelijkheid om tot ontwikkeling te komen. Ieder kind verschilt daarin. Onderwijs dient daarom te zoeken naar de talenten van ieder kind persoonlijk en het kind een persoonlijke leer- en ontwikkelweg aanbieden, zodat het kind zijn talenten kan ontwikkelen.
4. 4. Het geeft nieuwe perspectieven voor de onderwijsgeevenden die nu vastlopen in administratieve processen en geeft ze een nieuwe zin als coach, begeleider en specialist, waarvoor scholing gestimuleerd wordt. Bij deze ontwikkeling kan een organisatie als O4NT (Onderwijs voor de nieuwe Tijd), als samenwerkingsrelatie, ondersteuning bieden.
5. 5. Met het bieden van de juiste omgeving, skills, motivatie, stimulerende mensen, technieken en met hoge verwachtingen kan Comenius een sterke positie behouden en verwerven als kleine en krachtige onderwijsaanbieder in een sterk veranderende maatschappelijke omgeving. De ontwikkelingen snellen voort: “Wij leiden op voor werkzaamheden en beroepen, die er nu nog niet zijn. De vraag is en blijft: “Wat hebben de kinderen van nu dan nodig om de toekomstige uitdagingen van de zich ontwikkelende maatschappij te kunnen hanteren, beheersen en sturen”.

3.2 De visies van de school

Visie op de maatschappelijke opdracht

De Comeniuschool is een algemene basisschool en geeft onderwijs vanuit de visie dat de school een samenleving in het klein is, die plaats biedt aan een ieder ongeacht de religieuze of levensbeschouwelijke achtergrond. Iedere ouder die zijn of haar kind op de school wil aanmelden wordt geacht deze visie te onderschrijven. Kinderen van alle gezindten en achtergronden vormen de schoolgemeenschap. De school stelt zich ten doel te bevorderen dat de leerlingen vanuit de persoonlijke achtergrond een positieve bijdrage leveren in een groep. De school kan dankzij haar zelfstandige positie binnen het Helderse onderwijs haar eigen visie ontwikkelen op het gebied van onderwijs en opvoeding in de school.

Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

Visie op leren

Vele uitgangspunten en kenmerken van het Daltononderwijs zijn terug te vinden in de school. Toch is de Comeniuschool geen Daltonschool, mede doordat ook enkele belangrijke principes van Comenius en Stevens het onderwijskundig karakter van de school versterken.

De volgende kenmerken zijn duidelijk terug te vinden:

- Vormen van zelfstandig werken, leren en reflecteren
- Het pedagogische handelen gaat uit van het vermogen van de mens tot leren
- De ruimte is ingericht voor zelfstandig werken en samenwerken
- Kinderen weten om te gaan met keuzevrijheid gedurende (een deel van) de dag
- Kinderen zijn gewend aan vrijheid van handelen binnen grenzen
- Kinderen voelen zich verbonden en deel van de schoolgemeenschap
- Kinderen nemen verantwoordelijkheid voor het eigen werk en dat van anderen
- Leerlingen houden leerresultaten zelf bij
- Er wordt gewerkt met een takenbord en/of takenblad en met dagkleuren

Visie op identiteit

De Comeniuschool is een algemene basisschool. De school geeft onderwijs vanuit de visie dat de school een samenleving in het klein is, die plaats biedt aan een ieder ongeacht de religieuze of levensbeschouwelijke grondslag. Iedere ouder die zijn of haar kind op de school wil aanmelden wordt geacht deze visie te onderschrijven.

Algemeen geeft aan dat de school geen religieuze of levensbeschouwelijke grondslag heeft maar een algemene. Bijzonder wil zeggen dat de school een eigen bestuur heeft en niet onder het bestuur van de gemeente valt.

Visie op uitblinkend onderwijs

Op basis van deze visie draagt de organisatie de volgende missie uit, die in de dagelijkse praktijk vorm gegeven wordt: "Voor ieder kind de juiste koers". Met dit motto geeft de Comeniuschool aan dat al het mogelijke wordt gedaan om het onderwijs zodanig in te richten dat er op adequate wijze wordt omgegaan met de verschillen.

Het team van de Comeniuschool is steeds op zoek naar het beste onderwijs voor de kinderen die aan hen zijn toevertrouwd.

Comenius werkt aan een hoge kwaliteit en toegevoegde waarde op zowel cognitief, sociaal als cultureel gebied, rekening houdend met de individuele en de sociaal-emotionele ontwikkelingsmogelijkheden van het kind.

Comenius is een school in beweging. Comenius is innovatief. Steeds op zoek naar de beste manier om de kinderen voor te bereiden op de toekomst. De school werkt voortdurend en voortvarend aan modern eigentijds, gedegen onderwijs. De inzichten van Comenius en Dalton geven richting aan de ontwikkelingen binnen de school, aangevuld met de inzichten van prof. Luc Stevens. "Structuur, ruimte en rust", "Zelfstandigheid en zelfverantwoordelijkheid", "Individualiteit en gemeenschappelijkheid", "Bieden van een veilige basis van vertrouwen en autonomie" en "Het gevoel er te mogen zijn", vormen belangrijke uitgangspunten. De school is een gecertificeerde "Kanjerschool".

Veranderen is: "het goede behouden, als basis voor het nieuwe", ook wel "evidence based" genoemd.

Comenius wil uitblinken in het bieden van een positief en gezond leer- en werkklimaat: een gestructureerde, rustige onderwijsleeromgeving, waarbinnen de kinderen zich in ruime mate in vrijheid kunnen ontwikkelen en uitgedaagd worden om zelfstandig en zelfverantwoordelijk te leren en te bouwen aan waardevolle relaties. Een veilige basis waarin je het gevoel krijgt dat je er mag zijn, er toe doet en waardevol bent.

Toekomstgericht

Comenius zet in op een uitblinkende begeleiding van de kinderen op het gebied van het aanleren van de basisvaardigheden. Modern, gedegen en gepersonaliseerd. Door gebruik te maken van de digitale ontwikkelingen ontstaan er mogelijkheden voor de leerkrachten om de kinderen op het gebied van creatieve en culturele ontwikkeling meer in hun kracht te zetten. Hiermede zetten wij in op het ontwikkelen van de Talenten van het kind, die vaak onbenut blijven. Via de weg van de ontwikkeling van de rechterhersen helft, "de natuur- en cultuurkamer van het brein" stimuleren wij de creatieve ontwikkeling van de kinderen. En juist hier zitten de latente mogelijkheden om kinderen voor de toekomst te laten uitblinken in kennis en in vaardigheden. De Breinontwikkeling, met name de ontwikkeling van de rechter hersen helft (creativiteit, muzikaliteit, relatie, gevoel en (ruimtelijk) inzicht) neemt dan ook een prominente plaats in, in de innovatieve doelen die de school zich de komende jaren stelt.

Om een en ander te realiseren worden nieuwe werkvormen en middelen ingezet.

Visie op 21st century skills

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21e eeuw.

We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en -constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds centralere speelt in onze (toekomstige) samenleving. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21st century skills:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- ICT gebruik
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken



De gerichtheid van onze school op de 21st century skills heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een doordinking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

Comenius heeft contacten met de nieuwe onderwijskundige “beweging” van O4NT. Deze organisatie ondersteunt sinds 2013 op diverse scholen in het land een nieuw concept.

Speerpunten hierbij zijn:

1. Gepersonaliseerd leren (past bij: “voor ieder kind de juiste koers”),
2. Andere manier van groeperen tijdens de basisvakken rekenen en taal: Leer-Ateliers, waardoor er effectieve instructiemomenten plaats kunnen vinden
3. Zelfwerkzaamheids”pleinen”,
4. Gebruik maken van de moderne ICT technieken (oa. Ipads) om gepersonificeerd leren mogelijk maken,
5. Intensieve ontwikkelingsgesprekken (6 x per jaar) van leerkrachten/ouders en kinderen. Deze uitgangsunten en de manier van werken is uitstekend geschikt om Passend Onderwijs en “op eigen leerniveau leren en werken” mogelijk te maken. Het betekent voor de leerkracht, naast zijn rol als kennisoverdrager en begeleider, een focus op het coachen en ondersteunen van de leerlingen. Hiermee wordt beoogd de intensieve belasting voor de leerkracht, die nu ligt op de instructie op drie niveaus per jaargroep + de individuele aandacht ihkv de zorg, terug te brengen. Op het kind-aangepaste-instructie en administratieve verwerking worden voor een aanzienlijk deel overgenomen door gebruikmaking van de digitale mogelijkheden. Daardoor neemt de echte aandacht voor ieder kind en zijn of haar ontwikkeling toe.
6. Voor de leerkracht brengt het nieuwe werken voordelen met zich mee: a) Het samen delen in teams wordt bevorderd, hij of zij staat er minder alleen voor b) de leerkracht kan participeren in leergemeenschappen die over de grenzen van de eigen school heengaan c) leerkrachten kunnen zich specialiseren, d) de organisatie wordt sterker door de professionalisering.

3.3 Aspecten van opvoeden: Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een Algemeen toegankelijke basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We besteden structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving), ontwikkeling van sociale vaardigheden, actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. In relatie met de leerlingenpopulatie besteedt de school beperkt aandacht aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing. Onze ambities zijn:

1. Wij besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken (integraal)
2. Wij besteden expliciet aandacht aan geestelijke stromingen
3. Wij besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving).
4. Wij besteden gericht aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie
5. Wij laten leerlingen bewust kennismaken met de verschillen in de samenleving
6. Vanaf groep 6 werken we uit en met het blad Sam-Sam
7. Op school besteden we structureel aandacht aan religieuze feesten

3.4 Aspecten van opvoeden: Sociaal-emotionele ontwikkeling

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. Onze belangrijkste ambities zijn:

1. Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (zie lessentabel)
2. Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling. (Kanjertraining)
3. Onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling (Zien)
4. We beschikken over normen: als meer dan 25% van de leerlingen uitvalt op een aspect (D/E), dan volgt er actie (groepsplan)
5. We houden bij hoeveel individuele handelingsplannen er per jaar in een groep uitgevoerd worden
6. We houden bij hoeveel groepsplannen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling er per jaar in een groep uitgevoerd worden.
7. We hebben een Kwaliteitskaart Kanjertraining die eens per 4 jaar wordt beoordeeld.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO) -mei 2015

3.5 Aspecten van opvoeden: Actief burgerschap en sociale cohesie

Ten aanzien van Actief Burgerschap en Sociale cohesie hebben we allereerst de risico's van de omgeving in kaart gebracht. Op basis van de risico's hebben we vervolgens onze visie, onze doelen (ambities) en ons aanbod vastgesteld. Zie bijlage: katern Burgerschap. Onze visie luidt: leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over, en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving. Onze ambities (doelen) zijn:

1. Wij voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
2. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze

leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden.

3. Wij voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
4. Wij voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
5. Wij richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.
6. Wij besteden gericht aandacht aan gesprekken met kinderen over hun plek in de samenleving en bevorderen een zelfstandige, positief-kritische houding.

Per ambitie (doel) hebben we een aanbod geformuleerd. We beschikken over een document Actief Burgerschap en Sociale Integratie. Onze pijlers zijn de basiswaarden, te weten:

- vrijheid van meningsuiting
- gelijkwaardigheid
- begrip voor anderen
- verdraagzaamheid
- autonomie
- afwijzen van onverdraagzaamheid
- afwijzen van discriminatie

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO) - mei 2015

Omschrijving	Resultaat
Aanbod Actief Burgerschap - Aanbod (actief) burgerschap en (sociale) integratie (Themaonderzoek)	3,37
Kwaliteitszorg Actief Burgerschap - Kwaliteitszorg (actief) burgerschap en (sociale) integratie (Themaonderzoek)	3,08

Verbeterpunt	Prioriteit
update document Actief burgerschap en sociale cohesie	gemiddeld

3.6 De kernvakken: Leerstofaanbod

Op onze school gebruiken we eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen. De methodes worden bij de hoofdvakken integraal gebruikt door de leraren en daar waar nodig aangevuld met extra stof. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito) en methodegebonden toetsen. Ten aanzien van leerstofaanbod hebben we de volgende ambities vastgesteld

1. Onze methodes voldoen aan de kerndoelen (zie overzicht)
2. Wij gebruiken voor Taal en Rekenen methodegebonden toetsen (zie overzicht)
3. Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn
4. Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen
5. Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling
6. De school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap
7. Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT
8. Het leerstofaanbod voorziet in aandacht voor intercultureel onderwijs
9. Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO) - mei 2015

Omschrijving	Resultaat
Aanbod - Aanbod Comenius QS	3,36
Aanbod - Aanbod Comenius QS	3,30

3.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Onderbouwd	Cito-toetsen Taal voor kleuters (1-2)	
	Lijn 3	Methodegebonden toetsen (groep 3 t/m 8)	
	Taal Taaljournaal	Cito-toetsen DMT groep 3/tm 8	X
		Cito-eindtoets	
Technisch lezen	Estafette- Lite	Cito-DMT	
	VNL	Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Cito-toetsen Begrijpend lezen	
		Cito-eindtoets	
Spelling	Taaljournaal	Cito-toetsen Spelling	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Schrijven	Schrijven in de basisschool		
Engels	Hello You	Methodegebonden toetsen	X
Rekenen	Pluspunt	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	X
		Cito-toetsen Rekenen voor kleuters (1-2)	
		Cito-eindtoets	
Geschiedenis	Eigentijds	Methodegebonden toetsen	
Aardrijkskunde	Grenzeloos	Methodegebonden toetsen	
Natuuronderwijs	Binnenste buiten	Methodegebonden toetsen	
Wetenschap & Techniek	Leefwereld	Methodegebonden toetsen	
Verkeer	Klaar over!	Methodegebonden toetsen	
Tekenen	eigen invulling		
Handvaardigheid	eigen invulling		
Muziek	eigen invulling		
Drama	Drama moet je doen		
Bewegingsonderwijs	Basislessen		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kanjertraining	Zien	

3.8 De kernvakken: Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt, op basis van de leerlingenpopulatie, veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken. Onze ambities zijn:

1. Onze school beschikt over een taalbeleidsplan
2. Onze school beschikt over een taalcoördinator
3. De leraren werken in de groepen 1 en 2 structureel met de methode Onderbouwd
4. De leraren beschikken over goede (actuele) methodes voor taal, begrijpend lezen en technisch lezen
5. De leraren besteden meer tijd aan taal- en woordenschatonderwijs dan de gemiddelde school (zie lessentabel).

Deze activiteiten groeperen we rond het jaarproject: **Taalcarrousel**

6. We hebben normen vastgesteld voor de diverse onderdelen van taal
7. De school geeft technisch lezen in alle groepen (t/m groep 8) - estafette
8. De school beschikt over een Protocol Dyslexie

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO) -mei 2013

Omschrijving	Resultaat
Taal-leesonderwijs - Taalleesonderwijs (Thema-onderzoek)	3,25

3.9 De kernvakken: Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen; de leraren hebben zich uitgebreid geprofessionaliseerd in het werken met compacten en verrijken. Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een moderne, eigentijdse methode (groep 1 t/m 8)
2. In groep 1 en 2 wordt er les gegeven aan de hand van leerlijnen in Onderbouwd)
3. Het rooster vermeldt de aandacht die besteed wordt aan automatiseren
4. Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-LOVS
5. Per groep hebben we voor de Cito-toetsen normen vastgesteld
6. Wij gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch
7. De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten)
8. De leraren werken bij rekenen en wiskunde met groepsplannen (HGW)

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
rekenen en wiskunde - Rekenen en Wiskunde	3,41
Rekenen en Wiskunde (themaonderzoek) - Rekenen en Wiskunde (Thema-onderzoek)	3,61
rekenen en wiskunde AUTOMATISEREN- directie - Automatiseren Rekenen en Wiskunde (Thema-onderzoek)	2,97
rekenen en wiskunde- directie - Rekenen en Wiskunde (Thema-onderzoek)	3,08

3.10 De kernvakken: Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed

ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke (leef)omgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een moderne methode voor aardrijkskunde
2. Wij beschikken over een moderne methode voor geschiedenis
3. Wij beschikken over een moderne methode voor natuurkunde en biologie
4. Wij besteden gericht aandacht aan gezond gedrag (via projecten)
5. Wij besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs
6. De lessentabel verheldert hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie
7. Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taalleesonderwijs en rekenen en wiskunde

3.11 Onderwijs voor de nieuwe tijd

In de ontwikkelingen van het onderwijs neemt de informatietechnologie een belangrijke plaats in, als ondersteuning van het gepersonaliseerde leren. De maatschappij van nu vraagt van onze leerlingen nieuwe vaardigheden, om in de toekomst als actief deelnemer te kunnen participeren. De leraren gebruiken ICT in hun lessen en borgen, dat de leerlingen aan de slag (kunnen) gaan met de computer(s), tablets, de ICT-programma's en de bijbehorende software. Onze ambities zijn:

1. De leraren maken optimaal gebruik van het digitale bord/ smarttv's
2. De leerlingen kunnen werken met Internet, programma's voor tekstverwerken en spreadsheets en presentatieprogramma's (zoals Prezi en Powerpoint)
3. De leerlingen werken met software bij taal, rekenen, lezen en wereldoriëntatie
4. We beschikken over een Internetprotocol
5. De leraren beschikken over voldoende ICT-kennis en -vaardigheden
6. De school beschikt over technisch en inhoudelijk goede (werkende) hard- en software
7. De school hanteert de diverse programma's binnen een helder en georganiseerd systeem van gepersoniseerd leren en werken (O4NT)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
ICT - Informatie- en communicatietechnologie (ICT) (Themaonderzoek)	3,03

3.12 De kernvakken: Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen, in lijn met het rapport van de Onderwijsraad: Een smalle kijk op onderwijskwaliteit (2013). Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). Onze ambities zijn:

1. Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie)
2. Wij geven muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten)
3. Wij beschikken over een methode voor het vak Muziek
4. Wij besteden aandacht aan dramatische expressie
5. Wij beschikken over een methode voor het vak dramatische expressie

Verbeterpunt	Prioriteit
opzetten van een curriculum voor tekenen en handvaardigheid	gemiddeld
orientatie, aanschaf en implementatie muziekmethod (optie Concertgebouw?)	gemiddeld

3.13 De kernvakken: Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen
2. Wij besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster)
3. minstens 50% van de leraren zijn bevoegd om bewegingsonderwijs te verzorgen
4. Wij beschikken over een vakdocent Lichamelijke opvoeding van Sportservice Den Helder
5. Wij beschikken over een uitgewerkt curriculum Lichamelijke opvoeding
6. Wij gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs

3.14 De kernvakken: Wetenschap en Techniek

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. Onze ambities zijn:

1. Wij beschikken over een doorgaande lijn voor wetenschap en techniek
2. Wij hanteren een methode voor wetenschap en techniek (Leefwereld)
3. Wij beschikken over een techniekcoördinator
4. Wij toetsen de kennis en vaardigheden m.b.t. wetenschap en techniek
5. Wij koppelen wetenschap en techniek aan 21st century skills
6. Wij beschikken over een beleidsplan Wetenschap en techniek

Verbeterpunt	Prioriteit
Aanstellen techniekcoördinator	laag
Koppelen van wetenschap en techniek aan 21e eeuwse vaardigheden	gemiddeld
Ontwikkelen beleidsplan wetenschap & techniek i.c.m. 21e eeuwse vaardigheden	hoog

3.15 De kernvakken: Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. Onze ambities zijn:

1. Oriëntatie op een nieuwe methode die dekkend is voor de kerndoelen en onze ambities mbt O4NT
2. De methode wordt in de groepen 1 t/m 8 ingezet
3. Voor de lessen Engelse taal zetten we een native speaker in (ouder) icm Ateliers en O4NT
4. In alle groepen wordt er één project Engels per jaar uitgevoerd

Verbeterpunt	Prioriteit
Oriëntatie op methode voor groepen 1 t/m 8	gemiddeld
Kiezen van en implementatie van een nieuwe methode die dekkend is voor de kerndoelen en onze ambities mbt O4NT	gemiddeld

3.16 Het lesgeven: Gebruik leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd geven (te plannen) om zich het leerstofaanbod eigen te maken. We werken vanuit een lessentabel (zie bijlage), een weekoverzicht en een dag voorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. Onze ambities zijn:

1. De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en)
2. De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd) volgens GIP-model
3. Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel)
4. De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster
5. De leraren plannen extra tijd voor ondersteuning (gelet op de behoeften van onze populatie)
6. De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO) -mei 2014

Omschrijving	Resultaat
Tijd - Tijd	3,28

3.17 Het lesgeven: Pedagogisch handelen

Onze leraren zijn van cruciaal belang. Zij hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen. Daarbij hanteren we duidelijke regels en ambities:

1. De leraren zorgen voor een ordelijke klas
2. De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
3. De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om [kennen de leerlingen]
4. De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
5. De leraren bieden de leerlingen structuur
6. De leraren zorgen voor veiligheid
7. De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken
8. De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO) mei 2013

Omschrijving	Resultaat
pedagogisch handelen - Pedagogisch Handelen	3,65

3.18 Het lesgeven: Didactisch handelen

Op onze school geven de leraren op een effectieve wijze gestalte aan gedifferentieerd onderwijs (werken met groepsplannen). We differentiëren bij de instructie (directe instructie) en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). Omdat we veel waarde hechten aan de zelfstandigheid van de leerlingen laten we leerlingen waar mogelijk samenwerken. Onze belangrijkste ambities zijn:

1. De leraren geven expliciet les in strategieën voor leren en denken
2. De leraren zorgen voor een goede structuur in de onderwijsactiviteiten
3. De leraren reflecteren samen met kind (en ook ouders) op hun leer- en ontwikkelingsproces om te komen tot

nieuwe leer- en ontwikkeldoelen

4. De leraren stimuleren door middel van coachgesprekken het eigenaarschap van de leerlingen
5. De leraren passen verschillende werkvormen toe
6. De leraren dragen met behulp van leer- en hulpmiddelen toe aan een uitdagende leeromgeving

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Didactisch handelen (PKO) - Didactisch Handelen (PKO)	3,33
didactisch handelen- directie - Didactisch Handelen (PKO)	2,94

Verbeterpunt	Prioriteit
De leraren geven duidelijke uitleg van de leerstof.	hoog
O4NT	hoog

3.19 Het lesgeven: Actieve en zelfstandige houding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Het is vanzelfsprekend dat autonomie en eigen verantwoordelijkheid niet betekent dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. Onze ambities zijn:

1. De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen
2. De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken
3. De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie)
4. De taken bevatten keuze-opdrachten
5. De leraren laten de leerlingen, waar mogelijk, samenwerken en elkaar ondersteunen
6. De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen
7. Leraren leren kinderen eigenaar te zijn van hun eigen leerproces

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO) -mei 2012

Omschrijving	Resultaat
Actieve en zelfstandige rol van de leerling PKO- mei 2012 - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen (PKO)	3,07
actieve en zelfstandige rol van de leerling-directie - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen (PKO)	3,00

3.20 Het lesgeven: Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. Onze ambities zijn:

1. De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2. De leraren hanteren heldere regels en routines
3. De leraren voorkomen probleemgedrag

- De leraren zorgen ervoor dat de les activiteiten goed georganiseerd zijn

3.21 De zorg voor leerlingen: Zorg en begeleiding

We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. In de eerste plaats moeten de leraren daarom de leerlingen goed kennen (wat is hun niveau?, wat zijn de kenmerken van de leerlingenpopulatie?). Daarna moeten de leerlingen goed gevolgd worden: hoe verloopt het ontwikkelproces? Daar waar nodig volgt ondersteuning en begeleiding. Deze ondersteuning kan gericht zijn op leerlingen die wat minder kunnen, maar ook op leerlingen die wat meer kunnen. Om het ontwikkelproces te volgen, hanteren we het CITO-LOVS. Leerlingen met een E- of D-score, leerlingen die sterk terugvallen en leerlingen met een A-plus-score komen in aanmerking voor extra ondersteuning. De centrale figuur bij ondersteuning en begeleiding is de leraar. De ondersteuningscoördinator (ook wel Interne Begeleider (IB) genoemd) heeft een coördinerende taak. Onze ambities zijn:

- De leraren kennen de leerlingen
- De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen ondersteuning nodig hebben
- Ouders worden betrokken bij de (extra) ondersteuning voor hun kind
- Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de ondersteuning voor leerlingen
- De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
- Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de ondersteuning voor zorgleerlingen
- De school voert de ondersteuning planmatig uit
- De school gaat zorgvuldig de effecten van de ondersteuning na
- De ondersteuningscoördinator (IB) coördineert de ondersteuning en begeleiding

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,00
Zorg en begeleiding - Zorg en begeleiding (en toetsinstrumenten)	3,34

3.22 De zorg voor leerlingen: Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de meergroep (verdiept arrangement) en de weergroep (intensief arrangement). Onze ambities zijn:

- De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
- De leraren geven directe instructie
- De leerlingen werken zelfstandig samen
- De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde)
- De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
- De leraren zorgen voor stofdifferentiatie
- De leraren zorgen voor tempodifferentiatie

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO) -mei 2012

Omschrijving	Resultaat
Afstemming (PKO) - Afstemming (PKO)	3,56

Omschrijving	Resultaat
afstemming- directie - Afstemming (PKO)	2,75

Verbeterpunt	Prioriteit
Het groepsoverzicht bevat een analyse van de gegevens, conclusies en interventies.	hoog

3.23 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik. Onze ambities zijn:

1. De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen
2. De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen
3. De leraren zetten ICT in relatie met het ontwikkelen van talenten
4. Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen
5. Onze school beschikt over beleid met betrekking tot de ontwikkeling van de 21st century skills

Verbeterpunt	Prioriteit
aanpassen tekst	hoog

3.24 De zorg voor leerlingen: Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. Onze ambities zijn:

1. Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel
2. Onze school biedt basisondersteuning
3. Onze school biedt extra ondersteuning voor leerlingen met gehoorstoornissen
4. Onze school beschikt over een strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden
5. De ouders hebben inzicht in de essenties van ons ondersteuningsprofiel
6. De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen

3.25 De opbrengsten: Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht (doelgericht). Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets is een doel (een norm) vastgesteld (zie [Bijlage Toetsen en Normen](#)). In bepaalde gevallen is deze afgeleid van de inspectienormen (zie Analyse en waardering van opbrengsten primair onderwijs) en waar dat niet het geval is, hebben we zelf doelen (normen) vastgesteld. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem Parnassys. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB'er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

1. Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
2. Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
3. Meer automatiseren
4. Methode-aanbod uitbreiden
5. Differentiatie aanpassen

De schoolleiding en de IB'er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren of het de leraar lukt om de

interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Leraren worden ook gekoppeld (collegiale consultatie) om good practice op te doen.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO) -mei 2015

Omschrijving	Resultaat
Opbrengstgericht werken - Opbrengstgericht werken (Rekenen en wiskunde) (Themaonderzoek)	3,56

3.26 De opbrengsten: Opbrengsten

Ons onderwijs is geen vrijblijvende aangelegenheid. We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Onze ambities zijn:

1. De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
2. De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
3. De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
4. Leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
5. De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar
6. De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs
7. De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

Voor een overzicht van de kengetallen (en de analyse daarvan) verwijzen we naar:

- [Overzicht scores eindtoetsen](#)
- [Overzicht kengetallen sociaal-emotionele ontwikkeling](#)
- [Overzicht tussentoetsen \(kerntoetsen\)](#)
- [Overzicht kengetallen m.b.t. leerlingen met een specifieke behoefte](#)
- [Overzicht kengetallen doorstroming](#)
- [Overzicht kengetallen adviezen VO](#)
- [Overzicht kengetallen functioneren VO](#)

Onze kengetallen geven we jaarlijks weer in een apart katern (c.q. het jaarverslag). Dit katern is een bijlage bij ons jaarverslag. Het katern bevat ons beleid m.b.t. de bovenstaande thema's, de kengetallen over de laatste drie of vijf jaar, een diagnose en een analyse van de uitslagen en de voorgenomen verbeterpunten.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie	3,00
Diagnose Opbrengsten directie - Opbrengsten (PKO)	3,37
Diagnose Opbrengsten directie - Opbrengsten	3,60

Verbeterpunt	Prioriteit
De resultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.	hoog
De rekenresultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.	hoog

4 Personeelsbeleid

4.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten hebben we vormgegeven in een competentieboekje (zie bijlagen). Dit boekje vormt het hart van ons personeelsbeleid. We gaan uit van de volgende competenties:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Afstemming (HGW)
5. Klassenmanagement
6. Opbrengstgericht werken
7. Beroepshouding
8. Communicatie

De competenties en de criteria zijn verwerkt in een zogenaamde “grote kijkwijzer” (zie bijlagen). Daardoor borgen we dat onze doelen aan bod komen bij de groepsbezoeken. De inhoud van de grote kijkwijzer staat centraal bij vrijwel alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de werk-, functionerings- en beoordelingsgesprekken.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
IPB - Integraal Personeelsbeleid	2,91

4.2 De organisatorische doelen van de school

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2014-2015	Gewenste situatie 2015-2019
1	Aantal personeelsleden	13	15
2	Verhouding man/vrouw	3/11	4/11
3	LA-leraren	11	12
4	LB-leraren	0	2
5	Aantal IB'ers	1	1
6	Gediplomeerde bouwcoördinatoren	0	0
7	Opleiding schoolleider	2	2
8	ICT-specialisten	0	1
9	Onderwijsassistenten	0	1
10	Taalspecialisten	0	1
11	Rekenspecialisten	0	1
11	Gedragsspecialist	0	1
12	Specialist Wereldoriëntatie	0	1

De consequenties van onze organisatorische doelen zijn opgenomen in ons Plan van Aanpak (2015-2019) en komen

standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de functioneringsgesprekken. Voor wat betreft toekomst hebben we de wens om de volgende specialisaties te creëren: een gedragspecialist, taalspecialist, een rekenspecialist en specialist Wereldoriëntatie.

4.3 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur-bestuurder en de adjunct-directeur/ locatieleider van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze, daar waar nodig en noodzakelijk, rekening houdt met verschillen tussen leraren. Onze ambities zijn:

1. De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes
2. De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school
3. De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze
4. De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate
5. De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden
6. De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen
7. De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze
8. De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Interne communicatie - Interne communicatie	3,37
Schoolklimaat - Schoolklimaat	3,66
sociale veiligheid vragenlijst leraren mei 2012 - Algemeen	3,67
sociale veiligheid vragenlijst leraren mei 2012 - Incidenten	3,90
sociale veiligheid- leerkrachten op te nemen versie mei 2015 - Algemeen	3,73
sociale veiligheid- leerkrachten op te nemen versie mei 2015 - Incidenten	3,83

4.4 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. Daarbij gaat het om de volgende ambities:

1. De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
2. De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar
3. De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken
4. De leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten
5. De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit
6. De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken
7. De leraren zijn gemotiveerd om zichzelf te ontwikkelen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO) mei 2013

Omschrijving	Resultaat
beoepshouding Comenius - Beroepshouding Comenius QS	3,31
beroeppshouding Comenius - Beroepshouding Comenius	3,37

4.5 Professionele cultuur

De afgelopen jaren heeft de school zich ontwikkeld tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Jaarlijks worden er gemeenschappelijke studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directie, de ondersteuningscoördinatoren klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd. De directie heeft de intentie om beleid te formuleren met betrekking tot collegiale consultatie. Dit om leraren van elkaar te laten leren. Als kernwoorden van een professionele cultuur hebben we met elkaar de volgende kernwoorden tijdens een studiedag geformuleerd: verantwoordelijkheid nemen, vertrouwen geven, aanspreekbaarheid en respect. Deze kernwoorden hebben we verder uitgewerkt en vormen het fundament onder ons functioneren. Typend voor onze school is tevens dat we leren met en van elkaar in professionele leergemeenschappen. En dat de leraren hun eigen ontwikkeling bijhouden in een portfolio. Zowel de directeur-bestuurder, als de adjunct-directeur zijn ingeschreven in het schoolleidersregister. De ambitie is erop gericht dat de leraren zich permanent scholen en zodoende kunnen worden ingeschreven in het lerarenregister.

4.6 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten, daarom bieden wij stagiaires van de pabo's InHolland en IPABO de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team geïnventariseerd welke leerkracht een stagiaire of LIO'er in de klas wil begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de pabo's. Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met een lid van de directie en de betreffende leerkracht. Als na het gesprek alle partijen positief zijn, worden nadere afspraken gemaakt. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool, met inachtneming van ons eigen competentieprofiel (zie ons competentieboekje en de grote kijkwijzer).

4.7 Werving en selectie

We gaan bij werving en selectie uit van de kaders in het IPB-plan. Daarnaast is de competentie set die wij hanteren van belang voor de werving en selectie. Sollicitanten ontvangen ons competentieboekje en geven een proefles waaruit blijkt wat er wel en/of niet beheerst wordt. Bij het sollicitatiegesprek houden we een criterium gericht interview dat gebaseerd is op onze competenties en criteria. De sollicitanten moeten de mate van beheersing kunnen aantonen (via bekwaamheidsdossier en portfolio).

4.8 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een mentor (een meer ervaren collega die hiervoor enkele taakuren per maand krijgt). Deze mentor voert het introductiebeleid (begeleidingsplan) uit, waarbij het speerpunt ligt op de bespreking van de competentie set in ons competentieboekje. Daarmee wordt de nieuwe collega op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de ambities van de school. Nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de criteria (competentieset). De plaatsing in een groep is afhankelijk van de kwaliteit(en) van de nieuwe collega. De les observaties (zie begeleidingsplan) worden uitgevoerd door de mentor, de IB'er en de directeur.

4.9 Taakbeleid

Op onze school worden de taken onderling verdeeld onder de leerkrachten. De taken zijn onderverdeeld in lesgevend taken, groepstaken, deskundigheidsbevordering en schooltaken (zie voor de uitwerking de normjaartaak). Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en sport- en spelactiviteiten goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden. Tenslotte worden er jaarlijks afspraken gemaakt over deskundigheidsbevordering.

De nieuwe CAO wordt in de periode 2015 -2017 uitgerold in de organisatie. Wij gaan uit van het overlegmodel. Dit zal organisch worden aangepakt, onder het motto: "first things first".

4.10 Collegiale consultatie

Collega's komen binnen de bouw bij elkaar in de klas om van elkaar te leren. Ook wordt op deze manier gekeken of de opgestelde ambities (c.q. de competenties en criteria) worden waargemaakt. Degene die een collegiale consultatie uitvoert, doet dit wanneer haar groep gym heeft. In bouwvergaderingen wordt een rooster opgesteld voor deze

consultaties. Per jaar wordt beslist welk vakgebied in ieder geval prioriteit krijgt en hoe vaak collegiale consultaties plaatsvinden. De consultaties worden gevoerd aan de hand van (onderdelen) van de grote kijkwijzer, die afgeleid is van ons competentieboekje.

4.11 Klassenbezoek

De directie en de ondersteuningscoördinatoren leggen jaarlijks, conform een opgesteld rooster (zie bijlage), bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Bij het klassenbezoek wordt de grote kijkwijzer gebruikt (die afgeleid is van ons competentieboekje). Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie-afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe prestatie-afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. Na afloop krijgt de leraar een reflectieve vraag. De reflectieve vraag en het antwoord worden door de leraar gearchiveerd in het bekwaamheidsdossier.

4.12 Persoonlijke ontwikkelplannen

Iedere werknemer stelt jaarlijks een POP op. De inhoud van het POP is gebaseerd op onze competentie set (zie hoofdstuk Personeelsbeleid). Een werknemer scoort zichzelf op de vastgestelde competenties, voert een doelstellingengesprek met collega's en vult daarna het POP (volgens format) in. De uitvoer van het POP wordt geobserveerd tijdens de klassenbezoeken en de voortgang komt aan de orde bij het functioneringsgesprek. In het beoordelingsgesprek wordt door de directie een oordeel gegeven over de realisatie van de opgestelde POP's. Naast het POP werken we met persoonlijke actieplannen (kort lopende plannen) en prestatie-afspraken: "smart" geformuleerde doelstellingen voor de korte termijn. POP's, PAP's en prestatie-afspraken worden gearchiveerd in het bekwaamheidsdossier en komen aan de orde bij de klassenbezoeken en de flitsbezoeken.

4.13 Het bekwaamheidsdossier

4.14 Intervisie

De leraren participeren bij ons op school in een professionele leergemeenschap. Deze (intervisie)groepen worden samengesteld door de directie. Ieder PLG kent een voorzitter. Aan de orde komen: schoolthema's die gezamenlijk worden uitgewerkt, de scores van zelfbeoordelingen (zelfevaluaties), het persoonlijk ontwikkelplan en meer persoonlijke leerpunten. De schoolthema's hangen samen met de schoolontwikkelpunten. In overleg worden de thema's, voorzien van concrete opdrachten, door de directie toegekend aan de groepjes.

4.15 Functioneringsgesprekken

De directie voert jaarlijks een functioneringsgesprek met alle medewerkers. We beschikken over een regeling Functioneringsgesprekken (zie bijlage). Tijdens het functioneringsgesprek staat het POP van de medewerker (met daarin de competentie set) centraal. Op basis van het ontwikkelde POP wordt omgezien naar verbeterdoelen in relatie tot de schoolverbeterdoelen. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, en mobiliteit.

4.16 Beoordelingsgesprekken

Onze school beschikt over een regeling Beoordelingsgesprekken (zie bijlage). De directie voert een beoordelingsgesprek bij de overgang van een T- naar een V-benoeming. Ook wordt er 1 x per 2 jaar een beoordelingsgesprek gevoerd met iedere werknemer. Bij dit beoordelingsgesprek wordt ons competentieprofiel gebruikt. Daarnaast worden houding en gedrag ten opzichte van collegae en ouders en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld. Op basis van alle beoordelingen stelt de directie een teamfoto op. Na bespreking en analyse daarvan worden er schoolverbeterpunten vastgesteld.

4.17 Deskundigheidsbevordering - Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentie set en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook

deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team 2 x per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje deskundigheidsbevordering.

Gevolgte teamscholing 2011-2015

Jaar	Thema	Organisatie
2011-2012	Directe Instructie geven Dalton Kanjertaining	
2012-2013	Handelingsgericht werken - Groepsplan rekenen Dalton Igdi	
2013-2014	Handelingsgericht werken - Groepsplan taal	
2014-2015	Opbrengstgericht werken Novilo hoogebegeafdheid Studie Interne Begeleiding Kanjertaining	

Gevolgte persoonlijke scholing 2011-2015

Thema	Organisatie	Aantal medewerkers
Dyslexie en Dyscalculie		2
Omgaan met kinderen met ADHD		3
Omgaan met spellingproblemen		1
Kwaliteitszorg		1
Omgaan met rekenproblemen		2
Novilo hoogebegeafdheid		10
Interne begeleiding		1
Master Educational Leadership		1
Breinontwikkeling kleuters		2

4.18 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen (zie hoofdstuk Organisatie en beleid) waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team, naast de individuele scholing, samen een aantal cursussen. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken 5 x per week 's morgens voor schooltijd gezamenlijk koffie en thee en nemen dan (kort) zaken door die van belang zijn voor de school en de leraren (ochtendbriefing). De school organiseert een gezellig samenzijn met de kerst en een afsluiting aan het eind van het schooljaar. Daarnaast is er jaarlijks een personeelsuitje op een geschikt moment in het schooljaar.

4.19 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de locatieleider. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de locatieleider. Wekelijks houdt de zieke werknemer de locatieleider op de hoogte van de voortgang. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de Arbo-arts ingeschakeld, in overleg met de personeelsconsulent. Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte

wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt worden er huisbezoeken afgelegd. Regelmatig (eens per 6 weken) wordt een kaart of bloemetje gestuurd namens het team. Een en ander staat nader beschreven in het verzuimbeleidsplan.

4.20 Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid is (nog) niet geformuleerd. Onze school is een eenpitter. Mobiliteit is hierbij incidenteel aan de orde. Met het oog op de ontwikkelingen mbt de wet werk en zekerheid wordt er aangestuurd op samenwerking met andere besturen in een transtiecentrum.

In deze situatie zal de mobiliteit bovenbestuurlijk worden geregeld. Naar verwachting zal dit met ingang van schooljaar 2015-2016 ingaan.

5 Organisatie en beleid

5.1 Organisatiestructuur

Het Bestuur en het Toezicht van de Stichting Algemeen Basisonderwijs Comenius is ingericht volgens het Raad van Toezicht-model. Hierbij is het bestuur opgedragen aan de directeur-bestuurder, die verantwoordelijk is voor het stichtings- en schoolbeleid en het intern toezicht op het gevoerde beleid ondergebracht bij een Raad van Toezicht. Directeur-bestuurder en Raad van Toezicht volgen in haar opstelling en handelen binnen de organisatie de code “Goed Bestuur” van de PO-Raad.

De Stichting Algemeen Basisonderwijs Comenius is het bevoegd gezag van de Algemene Basisschool Comenius.

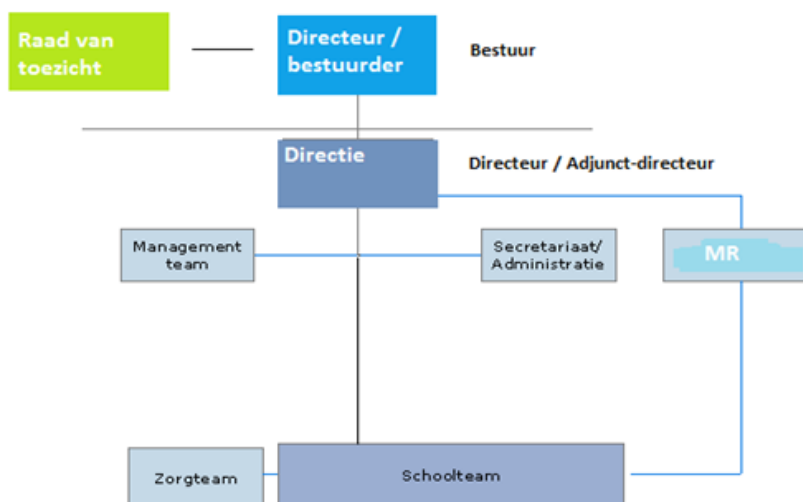
Basisschool Comenius richt zich op het bieden van kleinschalig, krachtig onderwijs. Vanuit het motto “Voor ieder kind de juiste koers” werkt zij aan het bereiken van een hoge kwaliteit en toegevoegde waarde op zowel cognitief, sociaal als cultureel gebied, rekening houdend met de individuele en de sociaal-emotionele ontwikkelingsmogelijkheden van het kind.

Kinderen van alle gezindten en achtergronden vormen samen de schoolgemeenschap. Het team van de Comeniusschool spant zich dan ook in om te bevorderen dat de leerlingen vanuit deze persoonlijke achtergrond hieraan een positieve bijdrage leveren.

Basisschool Comenius is een lerende organisatie. Een schoolorganisatie die continu werkt aan het ontwikkelen en verbeteren van haar kwaliteit, gebaseerd op de inzichten van Comenius, Dalton en prof. Luc Stevens; Sinds kort is de school een gecertificeerde "Kanjerschool".

Comenius wil uitblinken in het bieden van een positief en gezond leer- en werkklimaat: een gestructureerde, rustige onderwijsleeromgeving, waarbinnen de kinderen zich in ruime mate in vrijheid kunnen ontwikkelen en uitgedaagd worden om zelfstandig en zelfverantwoordelijk te leren en te bouwen aan waardevolle relaties. Een veilige basis waarin je het gevoel krijgt dat je er mag zijn, er toe doet en waardevol bent.

Stichting Algemeen basisonderwijs Comenius



5.2 Groeieringsvormen

De school gaat nu nog uit van de organisatie van de leerlingen in combinatiegroepen, waarbinnen de leerstof in jaargroepen wordt aangeboden (leerstofjaarklassensysteem). De indeling van klassen vindt dan plaats op basis van een sociogram en/of kenmerken die leiden tot een evenwichtige verdeling voortkomend uit tactische en strategische keuzes. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij Rekenen en Lezen wordt het klassenverband, indien noodzakelijk, doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen of lezen.

In verband met toekomstige ontwikkelingen op basis van een gewijzigde visie op leren en rekening houdend met de 21e eeuwse vaardigheden zal de school in de het schoolplanperiode de organisatie en groeperingsvorm van leerlingen wijzigen. De school streeft ernaar de kinderen in bredere combinatiegroepen te formeren op basis, die opgebouwd zijn uit enkele naast elkaar liggende cohortgroepen. Dit zijn de stamgroepen. Deze groepen vormen de basis van de organisatie. Bi diverse vakken werken we met niveaugroepen, les krijgen in ateliers of werkzaam zijn op leerpleinen.

5.3 Schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. Onze ambities zijn:

1. De school ziet er verzorgd uit
2. De school is een veilige school
3. Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
4. Ouders ontvangen wekelijks een nieuwsbrief
5. De school organiseert jaarlijks twee ouderavonden (thema-avonden)
6. Ouders participeren bij diverse activiteiten
7. De school staat altijd open - de leraren zijn bereikbaar

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Schoolklimaat - Schoolklimaat	3,66

6 Financieel beleid

6.1 Financieel beleid

De directeur-bestuurder is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de stichting Algemeen Basisonderwijs en het schoolplan van de school te realiseren.

Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De directeur-bestuurder zorgt, in samenspraak met de adjunct-directeur/ locatieleider, voor een deugdelijke verdeling van de gelden binnen de school. Daartoe ontwikkelt en formuleert in het begin van deze schoolplanperiode de directeur-bestuurder een Financieel Beleidsplan van de stichting. met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door de financiële dienstverlener Dyade te Utrecht.

Drie keer per jaar bespreken de directeur-bestuurder en de adjunct-directeur/ locatieleider de financiële positie van de school via de managementrapportage.

7 Zorg voor kwaliteit

7.1 Kwaliteitszorg algemeen

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. We streven kwaliteit na (zie de ambities bij de verschillende beleidsterreinen) en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities systematisch en cyclisch (zie evaluatieplan, hoofdstuk 7.10) en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is ook dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Onze ambities zijn:

1. Wij hebben inzicht in de kernmerken van onze leerlingenpopulatie
2. Wij beschikken over ambities bij diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
3. Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende ambities (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
4. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
5. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
6. Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7. Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
8. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)
9. Wij waarborgen de sociale veiligheid van medewerkers en leerlingen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scans.

Omschrijving	Resultaat
kwaliteitszorg - Kwaliteitszorg	3,44

Verbeterpunt	Prioriteit
De school maakt functioneel gebruik van de vensters voor verantwoording (scholen op de kaart).	hoog

7.2 Meervoudige publieke verantwoording

Onze school legt systematisch verantwoording af aan de verschillende stakeholders. Onze leerlingen informeren we via de leerlingenraad. De ouders ontvangen twee-wekelijks een nieuwsbrief genaamd Flits en tevens geven we relevante informatie via de website van de school. Ook de schoolgids is een belangrijk medium om ouders op de hoogte stellen van zaken die van belang zijn. Vanzelfsprekend informeren we de MR. Als directie voeren we één keer per maand een bestuurlijk gesprek waarin de voortgang vanuit het bestuurlijk perspectief wordt besproken en getoetst. Centraal in onze rapportages staan de opbrengsten van de school (in de meest brede zin):

- Eindopbrengsten
- Tussenopbrengsten
- Sociale opbrengsten
- Realisatie verbeterdoelen

In het kader van “verantwoording afleggen” maken we sinds 2013 gebruik van het Schoolvenster Scholen op de kaart (een product van Vensters voor Verantwoording). De adjunct-directeur heeft de taak om de informatie daar waar noodzakelijk of gewenst te voorzien van schoolspecifiek commentaar.

7.3 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

7.4 Strategisch beleid

De Stichting Algemeen Basisonderwijs Comenius beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). Daarin worden onderscheiden de resultaatgebieden: onderwijs, organisatie, profiel en imago, personeel, huisvesting en financiën. Voor onze school zijn per resultaatgebied de volgende aandachtspunten (verbeterpunten) van belang:

Gebieden	Verbeterpunten
Onderwijs	* Opstellen van een plan m.b.t. de aandacht voor 21st century skills
	* Voor ieder kind de juiste koers en streven naar TOP school
	* Streven naar de status van een excellente school en beleid ontwikkelen om deze status te bereiken
Organisatie	* Opzetten van nieuwe werkwijze met ateliers en specialismes
Profiel en imago	* Blijvende aandacht voor het versterken en uitbreiden van de positie van onze school in de stad in zijn algemeen en de wijk in het bijzonder
Personeel	* Uitrollen van het CAO overlegmodel in samenspraak met het personeel
	* Gevoel en uitvoering van Eigenaarschap voor de invulling van het eigen vak versterken
	* Aannamebeleid/mobiliteit: Zorg dragen voor een jeugdig personeelsbestand
Huisvesting	* Inrichten van vernieuwde bestemming voor ruimtes: Ateliers, leerplein en stilteplein
Financiën	* Geen

7.5 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 13 maart 2014 een schoolbezoek gehad, in het kader van het vierjaarlijkse onderzoek, van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft de volgende onderdelen beoordeeld: Kwaliteitszorg, Zorg en begeleiding, Opbrengsten en Wet- en regelgeving. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op het merendeel van de onderzochte onderdelen op orde is. Er zijn nauwelijks tekortkomingen.

[aanvullen tekst verbeterpunten](#)

Verbeterpunt	Prioriteit
uploaden inspectierapport	hoog

7.6 Quick Scan - Zelfevaluatie

De Quick Scan (WMK-PO) is conform onze meerjarenplanning (zie schoolplan 2011-2015) afgenomen. Het responspercentage: 100%. Beoordeeld zijn:

2011-2012 (mei)	2012-2013 (mei)	2013-2014 (mei)	2014-2015 (mei)

<ol style="list-style-type: none"> 1. Actieve Rol Van Leerlingen 2. Rekenen En Wiskunde 3. Contacten Met Ouders 4. Afstemming En Differentiatie 5. Didactisch Handelen 6. Dalton 7. Rekenen En Wiskunde-Automatiseren 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pedagogisch Handelen 2. Opbrengsten 3. Kwaliteitszorg 4. Taal- Leesonderwijs 5. Interne Communicatie 6. Beroepshouding 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tijd 2. Zorg En Begeleiding 3. Externe Contacten 4. Inzet Van Middelen 5. Schooladministratie 6. IPB 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Schoolklimaat 2. Aanbod 3. Sociaal Emotioneel 4. ICT 5. Opbrengstgericht Werken 6. Kwaliteitszorg Actief Burgerschap 7. Aanbod Actief Burgerschap

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Externe contacten - Externe contacten	3,24
Inzet van middelen - Inzet van middelen	3,25
IPB - Integraal Personeelsbeleid	2,91
Schooladministratie - Schooladministratie en schoolprocedures	3,69
Tijd - Tijd	3,28
Zorg en begeleiding - Zorg en begeleiding (en toetsinstrumenten)	3,34
Actieve en zelfstandige rol van de leerling PKO- mei 2012 - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen (PKO)	3,07
Afstemming (PKO) - Afstemming (PKO)	3,56
Contacten met ouders - Contacten met ouders	3,59
Didactisch handelen (PKO) - Didactisch Handelen (PKO)	3,33
beoepshouding Comenius - Beroepshouding Comenius QS	3,31
Interne communicatie - Interne communicatie	3,37
kwaliteitszorg - Kwaliteitszorg	3,44
opbrengsten - Opbrengsten	3,38
pedagogisch handelen - Pedagogisch Handelen	3,65
Taal-leesonderwijs - Taalleesonderwijs (Thema-onderzoek)	3,25
Aanbod - Aanbod Comenius QS	3,36
Aanbod Actief Burgerschap - Aanbod (actief) burgerschap en (sociale) integratie (Themaonderzoek)	3,37
ICT - Informatie- en communicatietechnologie (ICT) (Themaonderzoek)	3,03
Kwaliteitszorg Actief Burgerschap - Kwaliteitszorg (actief) burgerschap en (sociale) integratie (Themaonderzoek)	3,08
Opbrengstgericht werken - Opbrengstgericht werken (Rekenen en wiskunde) (Themaonderzoek)	3,56
Schoolklimaat - Schoolklimaat	3,66

Omschrijving	Resultaat
Automatiseren Rekenen en Wiskunde (themaonderzoek) - Automatiseren Rekenen en Wiskunde (Thema-onderzoek)	3,19
rekenen en wiskunde - Rekenen en Wiskunde	3,41
Rekenen en Wiskunde (themaonderzoek) - Rekenen en Wiskunde (Thema-onderzoek)	3,61

Verbeterpunt	Prioriteit
verwerken nieuwe CAO in IPB	gemiddeld
verdieping van leerrachten in IPB documenten	hoog

7.7 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in mei 2012. De vragenlijst is gescoord door alle leraren (n=8). Het responspercentage was 100%. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,18.

De vragenlijst Sociale Veiligheid voor Leraren (WMK) is afgenomen in mei 2012 en 2015. De vragenlijst is gescoord door alle leraren (n=8, n=11). Het responspercentage was 80%-100%. De leraren zijn gemiddeld genomen in hoge mate tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,78.

2011-2012 (mei)	2014-2015 (mei)
<ul style="list-style-type: none"> De lerarenvragenlijst 	<ul style="list-style-type: none">
<ul style="list-style-type: none"> Sociale veiligheid leraren 	<ul style="list-style-type: none"> Sociale veiligheid leraren

Beoordeling

De ambities van de school worden een keer per vier jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
sociale veiligheid vragenlijst leraren mei 2012 - Algemeen	3,67
sociale veiligheid vragenlijst leraren mei 2012 - Incidenten	3,90
vragenlijst leraren mei 2012 - Kwaliteitszorg	3,32
vragenlijst leraren mei 2012 - Aanbod	2,99
vragenlijst leraren mei 2012 - Tijd	3,76
vragenlijst leraren mei 2012 - Pedagogisch Handelen	3,46
vragenlijst leraren mei 2012 - Didactisch Handelen	3,20
vragenlijst leraren mei 2012 - Afstemming	3,17
vragenlijst leraren mei 2012 - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,10
vragenlijst leraren mei 2012 - Schoolklimaat	3,27
vragenlijst leraren mei 2012 - Zorg en begeleiding	3,46
vragenlijst leraren mei 2012 - Opbrengsten	3,00

Omschrijving	Resultaat
vragenlijst leraren mei 2012 - Integraal Personeelsbeleid	2,81
sociale veiligheid- leerkrachten op te nemen versie mei 2015 - Algemeen	3,73
sociale veiligheid- leerkrachten op te nemen versie mei 2015 - Incidenten	3,83

7.8 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK) is afgenomen in mei 2013. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 5, 6, 7 en 8 (n=40). Het responspercentage was 68%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,25.

De vragenlijst Sociale Veiligheid voor Leerlingen (WMK) is afgenomen in mei 2013. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 5, 6, 7 en 8 (n=40). Het responspercentage was 100%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,19.

2012-2013 (mei)	2014-2015 (mei)
<ul style="list-style-type: none"> De leerlingenvragenlijst Sociale veiligheid leerlingen 	<ul style="list-style-type: none"> Sociale veiligheid Leerlingen

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
vragenlijsten leerlingen - Kwaliteitszorg	3,05
vragenlijsten leerlingen - Aanbod	3,28
vragenlijsten leerlingen - Tijd	3,23
vragenlijsten leerlingen - Pedagogisch Handelen	3,42
vragenlijsten leerlingen - Didactisch Handelen	3,35
vragenlijsten leerlingen - Afstemming	3,15
vragenlijsten leerlingen - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,19
vragenlijsten leerlingen - Schoolklimaat	3,26
vragenlijsten leerlingen - Zorg en begeleiding	3,30
vragenlijsten leerlingen soc vaardigh. - Algemeen (1)	3,28
vragenlijsten leerlingen soc vaardigh. - Algemeen (2)	3,27
vragenlijsten leerlingen soc vaardigh. - Incidenten	3,27
vragenlijsten leerlingen soc. veilig. - Algemeen (1)	3,53
vragenlijsten leerlingen soc. veilig. - Algemeen (2)	3,42
vragenlijsten leerlingen soc. veilig. - Incidenten	3,55

7.9 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in mei 2014. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school

(n=110). Het responspercentage was 40%. De ouders zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school: score 3,37.

De vragenlijst Sociale veiligheid voor Ouders (WMK) is afgenomen in mei 2014 en 2015. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (n=110, n= 115). Het responspercentage was 40%-55%. De ouders vinden in hoge mate dat de school zorg draagt voor de sociale veiligheid van de kinderen op school: score 3,46.

2013-2014(meï)	2014-2015 (meï)
<ul style="list-style-type: none"> De oudervragenlijst 	<ul style="list-style-type: none"> -
<ul style="list-style-type: none"> Sociale veiligheid ouders Sociale veiligheid 	<ul style="list-style-type: none"> Sociale veiligheid Ouders

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
vragenlijst ouders - Kwaliteitszorg	3,03
vragenlijst ouders - Aanbod	3,32
vragenlijst ouders - Tijd	3,55
vragenlijst ouders - Pedagogisch Handelen	3,38
vragenlijst ouders - Didactisch Handelen	3,33
vragenlijst ouders - Afstemming	3,47
vragenlijst ouders - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,37
vragenlijst ouders - Schoonklimaat	3,39
vragenlijst ouders - Zorg en begeleiding	3,28
vragenlijst ouders - Opbrengsten	3,31
vragenlijst ouders - Sociale veiligheid	3,42
vragenlijst ouders - Incidenten	3,35
vragenlijst ouders - Schoonklimaat (sfeer, omgang en veiligheid)	3,52
vragenlijst ouders - Onderwijsleerproces	3,34
vragenlijst ouders - Informatie en communicatie	3,27
vragenlijsten ouders soc. veilig. - Algemeen (1)	3,61
vragenlijsten ouders soc. veilig. - Algemeen (2)	3,52
vragenlijsten ouders soc. veilig. - Incidenten	3,44
vragenlijsten ouders soc. veilig. - Acties	3,36

7.10 Het evaluatieplan 2015-2019

7.11 Planning vragenlijsten

		Jaar	Maand
1	Vragenlijst Ouders (compact)	2018	mei

		Jaar	Maand
2	Vragenlijst Leraren (compact)	2016	mei
3	Vragenlijst Leerlingen (compact)	2017	mei
4	Vragenlijst Sociale Veiligheid Ouders	2018	maart
		2019	maart
5	Vragenlijst Sociale Veiligheid Leraren	2016	maart
		2019	maart
6	Vragenlijst Sociale Veiligheid Leerlingen	2017	maart
		2019	maart
7	Kindervragenlijst Inspectie	2016	mei
8	Leerlingen Burgerschap	2015	November

8 Verbeterpunten 2015-2019

Thema	Mogelijk verbeterpunt	Prioriteit
Actief burgerschap	update document Actief burgerschap en sociale cohesie	gemiddeld
Kunstzinnige vorming	opzetten van een curriculum voor tekenen en handvaardigheid	gemiddeld
	orientatie, aanschaf en implementatie muziekmethode (optie Concertgebouw?)	gemiddeld
Wetenschap en Techniek	Aanstellen techniekcoördinator	laag
	Koppelen van wetenschap en techniek aan 21e eeuwse vaardigheden	gemiddeld
	Ontwikkelen beleidsplan wetenschap & techniek i.c.m. 21e eeuwse vaardigheden	hoog
Engelse taal	Oriëntatie op methode voor groepen 1 t/m 8	gemiddeld
	Kiezen van en implementatie van een nieuwe methode die dekkend is voor de kerndoelen en onze ambities mbt O4NT	gemiddeld
Didactisch handelen	O4NT	hoog
Afstemming	Het groepsoverzicht bevat een analyse van de gegevens, conclusies en interventies.	hoog
Opbrengsten	De resultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingpopulatie mag worden verwacht.	hoog
Kwaliteitszorg	De school maakt functioneel gebruik van de vensters voor verantwoording (scholen op de kaart).	hoog
Quick Scan - Zelfevaluatie	verwerken nieuwe CAO in IPB	gemiddeld
	verdieping van leerrachten in IPB documenten	hoog

9 Meerjarenplanning 2015-2016

Thema	Verbeterdoel
Kunstzinnige vorming	opzetten van een curriculum voor tekenen en handvaardigheid
Wetenschap en Techniek	Ontwikkelen beleidsplan wetenschap & techniek i.c.m. 21e eeuwse vaardigheden
Engelse taal	Oriëntatie op methode voor groepen 1 t/m 8
	Kiezen van en implementatie van een nieuwe methode die dekkend is voor de kerndoelen en onze ambities mbt O4NT
Didactisch handelen	O4NT
Afstemming	Het groepsoverzicht bevat een analyse van de gegevens, conclusies en interventies.
Opbrengsten	De resultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.
Kwaliteitszorg	De school maakt functioneel gebruik van de vensters voor verantwoording (scholen op de kaart).
Quick Scan - Zelfevaluatie	verwerken nieuwe CAO in IPB
	verdieping van leerrkachten in IPB documenten

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

10 Meerjarenplanning 2016-2017

Thema	Verbeterdoel
Kunstzinnige vorming	opzetten van een curriculum voor tekenen en handvaardigheid
	orientatie, aanschaf en implementatie muziekmethode (optie Concertgebouw?)
Wetenschap en Techniek	Koppelen van wetenschap en techniek aan 21e eeuwse vaardigheden
Engelse taal	Kiezen van en implementatie van een nieuwe methode die dekkend is voor de kerndoelen en onze ambities mbt O4NT
Didactisch handelen	O4NT
Afstemming	Het groepsoverzicht bevat een analyse van de gegevens, conclusies en interventies.
Opbrengsten	De resultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.
Kwaliteitszorg	De school maakt functioneel gebruik van de vensters voor verantwoording (scholen op de kaart).
Quick Scan - Zelfevaluatie	verwerken nieuwe CAO in IPB
	verdieping van leerrachten in IPB documenten

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

11 Meerjarenplanning 2017-2018

Thema	Verbeterdoel
Actief burgerschap	update document Actief burgerschap en sociale cohesie
Kunstzinnige vorming	opzetten van een curriculum voor tekenen en handvaardigheid
Wetenschap en Techniek	Koppelen van wetenschap en techniek aan 21e eeuwse vaardigheden
Engelse taal	Kiezen van en implementatie van een nieuwe methode die dekkend is voor de kerndoelen en onze ambities mbt O4NT
Didactisch handelen	O4NT
Afstemming	Het groepsoverzicht bevat een analyse van de gegevens, conclusies en interventies.
Opbrengsten	De resultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.
Kwaliteitszorg	De school maakt functioneel gebruik van de vensters voor verantwoording (scholen op de kaart).
Quick Scan - Zelfevaluatie	verdieping van leerrachten in IPB documenten

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2018-2019

Thema	Verbeterdoel
Wetenschap en Techniek	Aanstellen techniekcoördinator
	Koppelen van wetenschap en techniek aan 21e eeuwse vaardigheden
Didactisch handelen	O4NT
Afstemming	Het groepsoverzicht bevat een analyse van de gegevens, conclusies en interventies.
Opbrengsten	De resultaten van de leerlingen aan het eind van de basisschool liggen tenminste op het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingenpopulatie mag worden verwacht.
Kwaliteitszorg	De school maakt functioneel gebruik van de vensters voor verantwoording (scholen op de kaart).

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken, of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 07LM
School: Algemene Basisschool Comenius
Adres: Celebesstraat 7
Postcode: 1782 TC
Plaats: Den Helder

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2015 tot 2019** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

naam

functie

plaats

datum

handtekening

handtekening

14 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 07LM
School: Algemene Basisschool Comenius
Adres: Celebesstraat 7
Postcode: 1782 TC
Plaats: Den Helder

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2015 tot 2019** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

naam

functie

plaats

datum

handtekening

handtekening
